

Извещение о проведении закупки у единственного поставщика

1. Способ закупки:	Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
Ввиду особенностей выбранного способа закупки размещение извещения о закупке на официальном сайте носит информационный характер и не имеет целью отбор участников закупки для заключения договора с Заказчиком.	
2. Наименование товара:	услуги по организации и проведению мероприятия для работников и гостей АО «Роскартография»
3. Информация о заказчике:	
Полное наименование:	Акционерное общество «Роскартография»
Сокращенное наименование:	АО «Роскартография»
Адрес местонахождения:	Москва, Волгоградский пр-т д.45, стр.1
- адрес электронной почты:	As.zlotin@roscart.info
- контактный телефон:	+7 499 796 8042
4. Наименование единственного подрядчика:	ООО «ЭдБерри»
5. Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг:	услуги по организации и проведению мероприятия для работников и гостей АО «Роскартография»
6. Место поставки, выполнения работ, оказания услуг:	Москва, Волгоградский пр-т д.45, стр.1
7. Цена договора, заключаемого с единственным подрядчиком:	2 645 280 руб.
8. Порядок оплаты	Согласно условиям договора
9. Срок заключения договора	С 19.03.2019
10. Обоснование выбора Единственного поставщика:	п. 14.3.6 Положения о закупке товаров (работ, услуг) АО «Роскартография» и в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
11. Требования к качеству товара, работам, услугам:	Согласно условиям договора
Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа	Документация о закупке не предоставляется
Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки	Предложения участников закупки не рассматриваются, итоги закупки не подводятся

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА

1. **Установленные заказчиком требования, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Государственного заказчика: в соответствии с условиями договора.**
2. **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке: не установлены.**
3. **Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик: не установлены.**
4. **Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги: согласно условиям договора. Срок действия договора: согласно условиям договора.**
5. **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота): цена договора, заключаемого с единственным поставщиком составляет: согласно условиям договора.**
6. **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги: согласно условиям договора.**
7. **Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхования, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей): согласно условиям договора.**
8. **Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке: не установлены.**
9. **Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям: не установлено.**
10. **Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участниками закупки разъяснений положений документации о закупке: запросы на разъяснение положений документации не принимаются, разъяснения не предоставляются.**
11. **Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки: предложения участников закупки не рассматриваются, итоги закупки не подводятся.**
12. **Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке: не установлены.**
13. **Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке: не установлен.**

ДОГОВОР № _____

г. Москва

« _____ » марта 2019 г.

АО «Роскартография», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Первого заместителя генерального директора Алещенкова Матвея Михайловича, действующего на основании доверенности № 1/8-38 от 19.03.2019, с одной стороны, и

ООО «ЭдБерри», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице Генерального Директора Оганова Давида Рубеновича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор (далее – «**Договор**») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется в течение срока действия Договора по заданию Заказчика оказывать услуги и выполнять работы по организации и проведению мероприятий Заказчика, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать такие услуги/работы на условиях Договора и соответствующих Приложений к нему.
- 1.2. Детальное описание работ / услуг, включая технические параметры, сроки выполнения, стоимость работ / услуг Исполнителя, а также условия доставки продукции / материалов оговариваются в приложениях к настоящему Договору (в дальнейшем – «**Приложения**»), подписываемых Сторонами на каждый новый заказ. Такие Приложения являются неотъемлемой частью Договора с момента их подписания уполномоченными представителями Сторон.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Выполнять своими силами все работы/оказать услуги по Договору в объеме, сроки и на условиях, указанных в настоящем Договоре и Приложениях или с привлечением третьих лиц, при этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия третьих лиц по выполнению работ/оказанию услуг в рамках Договора и Приложений, как за свои собственные.
- 2.1.2. Устранять недостатки, выявленные Заказчиком при приемке выполненных работ/оказанных услуг.
- 2.1.3. Согласовывать с представителем Заказчика все свои действия, которые могут повлечь за собой переделку уже готовой работы/оказанной услуги, и осуществлять переделку только по согласованию с представителем Заказчика.
- 2.1.4. Выполнять любые дополнительные работы/оказывать услуги по взаимной договоренности с Заказчиком, если в ходе выполнения работ/оказания услуг возникнет такая необходимость. В этом случае Сторонами будет подписано соответствующее Дополнительное соглашение.
- 2.1.5. Устранять дефекты в сроки, не превышающие сроки оказания услуг/выполнения работ или производства, установленные Сторонами со дня получения извещения о возникновении дефектов. Наличие дефектов фиксируется двусторонним актом.
- 2.1.6. Гарантировать надлежащее качество работ/услуг, а также соответствие выполненных работ/оказанных услуг технологиям и требованиям для соответствующего вида работ/услуг.

2.2. Заказчик обязан:

- 2.2.1. Своевременно и правильно производить оплату работ и услуг Исполнителя в порядке, предусмотренном разделом 3 Договора.

- 2.2.2. Рассматривать представляемые Исполнителем предварительные варианты оригинал-макетов и иные материалы производимой Исполнителем продукции, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их получения. В случае отсутствия замечаний, Заказчик обязан в указанный срок утвердить представленные материалы, а противном случае – направить Исполнителю свои замечания к представленной продукции в письменном виде, по факсу, электронной почте или с курьером.
- 2.2.3. Возвратить подписанные Заказчиком экземпляры документов (акты, накладные и т.д.). Исполнителя в сроки, указанные в разделе 5 Договора, либо заявить мотивированный отказ от их подписания.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ/УСЛУГ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАТЕЖЕЙ

- 3.1. Стоимость всех выполняемых работ и оказанных услуг фиксируется в Приложениях к настоящему Договору, являющихся его неотъемлемыми частями.
- 3.2. Стоимость выполняемых по настоящему Договору и Приложениям к нему работ и оказанных услуг не может быть изменена в одностороннем порядке, если Приложением к Договору не согласован иной порядок оплаты.
- 3.3. Оплата по Договору и Приложениям к нему осуществляется Заказчиком на основании оригиналов счетов, выставляемых Исполнителем.
- 3.4. Расчеты по настоящему Договору и Приложениям к нему производятся безналичным порядком в рублях по реквизитам, согласованным в разделе №12 Договора, если Приложением к Договору не согласован иной порядок оплаты.
- 3.5. Заказчик считается выполнившим свои обязанности по оплате с момента поступления денежных средств на расчетный счета Исполнителя.
- 3.6. В случае несвоевременного перечисления Заказчиком суммы денежных средств, необходимых для выполнения заказа, Заказчик несет ответственность в соответствии с п. 6 Договора. При этом Исполнитель вправе соответственно увеличить срок выполнения / передачи работ и/или оказания услуг.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 4.1. Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до «31» марта 2019 года. Стороны согласовали, что в соответствии с ч.2 ст.425 ГК РФ распространяют действие настоящего Приложения на отношения Сторон с «13» марта 2019 г. включительно.
- 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем внесудебном порядке. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон, а также по требованию Исполнителя в случаях, установленных законом. Сторона, имеющая намерение расторгнуть Договор, обязана письменно уведомить другую Сторону не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней об этом намерении. Договор считается расторгнутым только после проведения окончательных взаиморасчетов и урегулирования Сторонами всех спорных вопросов по Договору.
- 4.3. При расторжении Договора Сторона, виновная в неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств по Договору, возмещает другой Стороне все понесенные ею документально подтвержденные убытки, не включая упущенную выгоду.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ И УСЛУГ

- 5.1. Сдача-приемка выполненных по настоящему Договору работ и оказанных услуг / произведенной продукции производится путем подписания, соответственно, **Актов сдачи-приемки соответствующих услуг/работ или**

- товарных накладных**, если Приложением к Договору не установлен иной срок и /или порядок приемки услуг / работ / продукции.
- 5.2. Исполнитель в срок не позднее 5-ти (пяти) рабочих дней с момента выполнения работ / оказания услуг по настоящему Договору и Приложениям к нему, предоставляет Заказчику Акт сдачи-приемки работ / услуг (далее - Акт сдачи-приёмки).
- 5.3. Заказчик обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения рассмотреть и подписать полученные документы и вернуть один экземпляр Исполнителю, либо в тот же срок предоставить письменный мотивированный отказ от подписания. При наличии мотивированного отказа от приемки оказанных работ / услуг, Сторонами составляется акт с перечнем замечаний и сроками их устранения, по устранению которых проводится повторная приемка. Если в течение указанного срока Заказчик не подписал Акт и не заявил мотивированный отказ приемки работ/услуг, такие работы/услуги считаются принятыми Заказчиком.
- 5.4. **В случае, если передаваемая изготовленная продукция поддается количественному пересчету**, ее сдача-приемка производится **на основании товарных накладных** в порядке и сроки, аналогичные указанным в пп.5.2 – 5.3 сроки. Такая продукция считается принятой Заказчиком по количеству с момента подписания накладной полномочным представителем Заказчика.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. В случае просрочки Исполнителем сроков выполнения работ/оказания услуг, а также сроков устранения дефектов и недоделок, обнаруженных Заказчиком, он уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % процента от стоимости работ/услуг, указанных в соответствующем этим работам/услугам Приложении к настоящему Договору за каждый календарный день просрочки, при этом общая сумма пени не должна превышать 10% (десять процентов) от размера таковой суммы.
- 6.2. При несоблюдении предусмотренных в соответствующем Приложении к настоящему Договору сроков платежей Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,1% от не перечисленной в срок суммы за каждый день просрочки, при этом общая сумма пени не должна превышать 10% (десять процентов) от размера таковой суммы.
- 6.3. Указанные в пп.6.1 и 6.2 Договора штрафные санкции считаются начисленными с момента полного или частичного письменного признания Стороной соответствующего письменного требования (претензии), предъявленной контрагентом. В случае непризнания Стороной требования (претензии) в добровольном порядке и взыскания контрагентом штрафных санкций в судебном порядке, таковые считаются начисленными с момента вступления в силу судебного решения.
- 6.4. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств по Договору и Приложениям к нему.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 7.1. Стороны все меры к разрешению споров и разногласий, возникающих в отношении Договора, и будут стараться разрешать их путем переговоров.
- 7.2. В случае невозможности разрешить разногласия и споры путем переговоров, претензионный порядок урегулирования споров обязателен. Срок рассмотрения претензии и уведомления другой Стороны о результатах ее рассмотрения составляет 10 (десять) рабочих дней от даты получения претензии Стороной по настоящему Договору. Претензии и уведомления о результатах их рассмотрения направляются заказным письмом с уведомлением о вручении или доставляются курьером с распиской о получении, включающей

- данные о дате и времени приемки, входящем номере письма, ФИО и должности уполномоченного сотрудника (представителя) Стороны-получателя.
- 7.3. Неурегулированные в претензионном порядке споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

8. ФОРС-МАЖОР

- 8.1. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение или не исполнение обязательств по Договору, если это ненадлежащее исполнение или не исполнение явилось следствием обязательств непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.
- 8.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: война, землетрясение, наводнение, ураган, пожар или подобные явления, а также законы, распоряжения иные нормативные документы компетентных государственных органов, принятые после подписания Договора и препятствующие его исполнению.
- 8.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их наступления информировать другую Сторону в письменной форме о наступлении подобных обстоятельств с Приложением соответствующих подтверждающих документов. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по настоящему Договору и на срок исполнения обязательств. Несвоевременное извещение лишает Сторону возможности ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы.
- 8.4. По прекращении действия указанных обстоятельств Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом Сторона должна указать срок, в который предполагает исполнить обязательства по настоящему Договору.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 9.1. Условия Договора и Приложений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.
- 9.2. Стороны обязуются не распространять третьим лицам сведения, относящиеся к деловой или коммерческой информации другой Стороны, а также использовать такие сведения в целях, не связанных с выполнением Договора.
- 9.3. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, агенты, правопреемники без предварительного согласия другой Стороны не информировали третьих лиц о деталях Договора и его Приложений.

10. ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРАВА

- 10.1. Если Приложением к Договору предусмотрена передача Исполнителем Заказчику результатов интеллектуальных работ, Исполнитель с момента подписания соответствующих Актов сдачи-приемки работ/услуг передает Заказчику права на созданные по настоящему Договору и Приложениям к нему произведения в объеме, предусмотренном таким Приложением, в соответствии с действующим законодательством.
- 10.2. Каждая из Сторон Договора заявляет и гарантирует, что она имеет все права и полномочия, необходимые для заключения Договора и полного исполнения своих обязательств по нему, и что заключение и/или исполнение обязательств по Договору не нарушит условия каких-либо других обязательств этой Стороны перед третьими лицами.
- 10.3. Исполнитель передает Заказчику права на использование созданных в рамках выполнения работ по Договору рекламных материалов в объеме и на условиях, определяемых Сторонами в Приложениях к Договору. Права на использование

рекламных материалов передаются Заказчику с момента подписания Сторонами Акта по соответствующему Приложению к Договору.

Заказчик вправе обнародовать рекламные материалы, изготовленные Исполнителем, использовать такие рекламные материалы без указания наименования Исполнителя (анонимно), вправе передавать полученные по Договору права на рекламные материалы любым третьим лицам без выплаты Исполнителю дополнительного вознаграждения.

Заказчик не предоставляет Исполнителю отчеты об использовании рекламных материалов, созданных Исполнителем в соответствии с условиями Договора.

- 10.4. Заказчик несет ответственность за соблюдение требований действующего законодательства РФ к оформлению и содержанию рекламно-информационных и исходных материалов, а равно за соблюдение прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, включенные в предоставленные Заказчиком рекламно-информационные и исходные материалы, за недостоверность сведений, ошибки и неточности в содержании рекламно-информационных и исходных материалов, за недостоверность рекламы и допущение в рекламе недобросовестной конкуренции.

Заказчик гарантирует, что предоставляемые им рекламно-информационные и исходные материалы не обременены правами третьих лиц, не нарушают чьих-либо имущественных и/или личных неимущественных прав.

В случае предъявления Исполнителю претензий со стороны третьих лиц, связанных с оформлением и/или содержанием размещаемых Исполнителем рекламных материалов, в том числе, с нарушением прав на включенные в них результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, Заказчик самостоятельно, своими силами и за свой счет разрешает указанные претензии и принимает все необходимые меры для устранения таких нарушений, а в случае возникновения у Исполнителя убытков в связи с указанными нарушениями, Заказчик возмещает Исполнителю документально подтвержденные убытки (реальный ущерб) в полном объеме.

В случае поступления в адрес Исполнителя претензий третьих лиц или обращений/запросов/требований компетентных органов государственной власти, Исполнитель вправе приостановить распространение рекламных материалов, ставших предметом претензии/обращения/запроса/требования вплоть до урегулирования вопроса о возможности их дальнейшего распространения.

- 10.5. Заказчик гарантирует, что им произведены все расчеты с авторами и исполнителями произведений, правообладателями авторских и смежных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, включенные в предоставляемые им исходные и рекламные материалы, что Исполнитель не несет и не понесет в будущем никаких расходов, связанных с выплатой вознаграждения авторам/правообладателям результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, включенных в исходные и рекламные материалы, предоставляемые Заказчиком.

- 10.6. Исполнитель гарантирует наличие прав на передачу исключительных имущественных прав на созданные произведения, Исполнитель гарантирует, что заключение Договора, Приложений к нему и передача по ним исключительных имущественных прав на произведения не нарушает права и законные интересы третьих лиц. В случае предъявления претензий третьими лицами в отношении использования Заказчиком, созданных Исполнителем по настоящему Договору произведений, Исполнитель обязуется самостоятельно и за свой счет урегулировать все претензии.

- 10.7. Исполнитель вправе использовать результаты работ / услуг по настоящему Договору или его отдельные части (а также черновые варианты) в собственных маркетинговых целях, а также в целях демонстрации и иллюстрации

собственной производственной базы и профессиональных возможностей с указанием собственного имени.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 11.1. Исполнитель имеет право, в случае необходимости, передавать выполнение работ по настоящему Договору третьим лицам, оставаясь ответственным за их действия, как за собственные.
- 11.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.
- 11.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.
- 11.4. Все приложения, дополнения и изменения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью при условии их подписания уполномоченными лицами, а также скрепления их печатями Сторон. При изменении условий Договора, обязательства Сторон возникают в измененном виде с момента заключения соответствующего Соглашения, если иное не предусмотрено самим Соглашением.
- 11.5. Все письменные и устные договоренности между Сторонами по вопросам, так или иначе касающимся Договора, теряют юридическую силу с момента подписания Договора.
- 11.6. Настоящий Договор составлен в двух одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

АО «Роскартография»

Юридический адрес: 109316 г. Москва, Волгоградский проспект, д. 45 / стр. 1
Почтовый адрес: 109316 г. Москва, Волгоградский проспект, д. 45 / стр. 1
ИНН / КПП 7722787661 / 772201001
Р/с 40702810738120007595
в ПАО «Сбербанк России» г. Москва
Московский банк ПАО «Сбербанк России»
БИК 044525225
К/с 30101810500000000674

Первый заместитель генерального
директора

_____/ Алещенков М.М. /
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «ЭдБерри»

Юридический адрес: 127018, г. Москва, ул. Складочная, д. 1, стр. 15, этаж чердак, оф. 630
Почтовый адрес: 127051 г. Москва, Б.Сухаревский пер., д.11
ИНН / КПП 7708726427 / 771501001
р/с 40702810900360000938
в АО «СМП Банк» г.МОСКВА
к/с 30101810545250000503
БИК 044525503

Генеральный директор

_____/ Оганов Д.Р. /
М.П.